



Avviso POC n. 1/2026
Programma Operativo Complementare POC 2014/2020
Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di
qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia
(Anno 2026)



Via Generale Ameglio n. 37 – 91100
Trapani
Riferimenti
tel. 0923/20699
e-mail: info@adacomunicazione.it
Pec: info@pec.adacomunicazione.it

BANDO DI SELEZIONE FORMATORI



La sottoscritta Rosalia d'Alì, nella qualità di legale rappresentante di Ada Comunicazione srl, con sede in Trapani, via Generale Ameglio n. 37, Codice Accredimento ACD173

premessato che

- la società, per lo svolgimento dei seguenti corsi di formazione che intende promuovere, ai sensi di quanto previsto dall'Avviso POC N.1/2026 - Programma Operativo Complementare POC 2014/2020, emanato dalla Regione Siciliana Assessorato della Formazione Professionale, con il contributo del Programma Operativo Complementare POC 2014/2020, ha la necessità di individuare collaboratori esterni in possesso delle competenze necessarie per lo svolgimento dei moduli didattici previsti;

Titolo del corso	Titolo rilasciato	Sede del corso	Ore Corso	Di cui ore stage
Addetto amministrativo segretariale	Qualifica	Trapani, via Generale Ameglio n.37	654	240
Tecnico di accoglienza turistica	Specializzazione	Trapani, via Generale Ameglio n.37	654	240
Collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative	Qualifica	Trapani, via Generale Ameglio n.37	654	240
Assistente familiare	Qualifica	Trapani, via Generale Ameglio n.37	354	120
Operatore informatico di risorse web	Qualifica	Trapani, via Generale Ameglio n.37	554	200
Assistente alla struttura educativa	Qualifica	Trapani, via Generale Ameglio n.37	304	60

- con l'Avviso POC N.1/2026, sono state impartite, agli enti di formazione interessati, dal Dipartimento Formazione Professionale della Regione Siciliana, le indicazioni da seguire per le procedure di selezione per il reclutamento del personale docente da impiegare per lo svolgimento delle attività formative previste dai progetti finanziati ai sensi dello stesso avviso;
- sulla base di quanto disposto dall'Avviso, i docenti esterni dovranno prioritariamente essere selezionati tra i candidati iscritti all'Albo dei formatori di cui all'art. 5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n. 10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente tra altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii;
- a conclusione delle procedure di selezione di cui al presente avviso, nel rispetto delle citate previsioni, saranno formulati due distinti elenchi per ciascun corso, uno riferito ai candidati partecipanti iscritti all'Albo dei formatori, il secondo riferito ai candidati inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello;
- i candidati non iscritti all'Albo e già iscritti al registro saranno impiegati solo nel caso in cui non dovessero essere individuate tutte le figure necessarie tra gli iscritti all'Albo;

emana

il presente avviso pubblico, redatto sulla base delle indicazioni impartite con il richiamato dall'Avviso POC N.1/2026, per il reclutamento dei formatori esterni che potranno svolgere i moduli didattici previsti nei corsi di formazione richiamati in premessa.



Moduli formativi, durata e corrispettivi previsti

I moduli formativi per lo svolgimento dei quali viene effettuata la selezione oggetto del presente avviso sono quelli riportati nell'allegato elenco, in cui è analiticamente indicata la denominazione del corso, la durata dei singoli moduli formativi e il livello EQF.

Ciascun modulo formativo potrà essere diviso in due o più parti ed essere svolto, dunque, anche da docenti diversi.

Sulla base del livello EQF i docenti da impiegare in ciascun corso dovranno appartenere alle fasce professionali dei docenti previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia, ovvero:

- fascia A, esperienza professionale e didattica uguale o superiore a cinque anni, fascia B, esperienza professionale e didattica uguale o superiore a tre anni, fascia C, esperienza professionale e didattica minore di tre anni.

L'importo orario lordo azienda, comprensivo anche di IVA se dovuta, che sarà corrisposto per ciascuna ora di docenza ai docenti di tutte e tre le fasce previste, sarà di euro ventiquattro.

Requisiti

Tutti i candidati interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- non avere riportato condanne penali anche non definitive e non avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso di titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti rispetto ai moduli oggetto della candidatura;
- possedere l'esperienza professionale e didattica coerente con le materie oggetto di formazione, propria di una delle tre fasce sopra richiamate.

Per godere delle priorità previste dal richiamato Avviso POC N.1/2026, i candidati interessati dovranno anche essere iscritti all'Albo dei formatori di cui all'art. 5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n. 10 o essere già inseriti nel Registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

Modalità di presentazione dell'istanza

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno presentare apposita istanza, a mano o a mezzo servizio postale, presso la sede della società sita a Trapani in Via Generale Ameglio n.37, o via pec all'indirizzo info@pec.adacomunicazione.it entro e non oltre le ore 18:00 del 12 aprile 2026; non farà fede il timbro postale.

L'istanza potrà essere redatta in forma libera e dovrà contenere: i dati anagrafici; i recapiti del candidato; l'eventuale appartenenza all'Albo dei formatori o al Registro Elenco formatori; il corso e il modulo o i moduli per il/i quale/i ci si candida; la dichiarazione, sotto forma di autocertificazione, del possesso dei requisiti previsti e della fascia di appartenenza (A, B o C) sulla base degli anni di esperienza professionale e didattica maturati, come da indicazioni del Vademecum FSE + SICILIA 2021-2027 per gli interventi finanziati con UCS.

Oltre al documento di riconoscimento in corso di validità, all'istanza dovrà essere allegato il curriculum vitae, redatto in formato europeo, contenente il titolo di studio e/o i titoli formativi pertinenti ai moduli oggetto della candidatura, e il modello allegato 14, debitamente compilato e sottoscritto.

Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata, presso la sede di Ada Comunicazione s.r.l. sita a Trapani in via Generale Ameglio n.37, da una commissione appositamente nominata dall'ente che verificherà il possesso di tutti i requisiti previsti da parte dei partecipanti.



Al termine delle procedure di selezione tutti i candidati che saranno risultati idonei, essendo in possesso di tutti i requisiti previsti, saranno inseriti, a cura della commissione, per ciascun corso, in due distinti elenchi: uno, riferito ai candidati iscritti all'Albo; il secondo, riferito agli iscritti al Registro elenco formatori.

In ognuno dei due elenchi saranno riportati tutti i moduli previsti da ciascun corso e i candidati che, sulla base dei requisiti accertati dalla commissione, potranno svolgerli: i candidati appartenenti all'Albo saranno selezionati sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare; gli altri candidati saranno riportati, ciascun nell'elenco di appartenenza, secondo la maggiore specifica esperienza didattica, rispetto al modulo in oggetto e, in caso di parità di esperienza specifica, secondo la maggiore esperienza didattica complessiva maturata.

La società si riserva, comunque, il diritto di non procedere con l'assegnazione degli incarichi ai candidati risultati idonei, nel caso in cui i corsi non dovessero essere finanziati.

Gli elenchi definitivi dei docenti selezionati per ciascuno corso saranno pubblicati sul sito internet www.adacomunicazione.it e inoltrati all'Amministrazione Regionale.

Anche successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso, l'ente continuerà ad accogliere e protocollare, in ordine di arrivo e sempre suddivise per le due categorie sopra richiamate, le istanze per lo svolgimento dei moduli oggetto della selezione riservandosi, ove ce ne fosse bisogno, la possibilità di impiegare anche tali collaboratori, nella realizzazione delle attività cursuali, previa verifica del possesso dei requisiti previsti.

Inquadramento contrattuale

Ai candidati selezionati, nel caso in cui il corso per il quale si sono candidati sarà stato approvato e sarà stato oggetto di apposito decreto di concessione del finanziamento necessario per realizzarlo da parte dell'Assessorato Regionale della Formazione Professionale, sarà offerta la possibilità di sottoscrivere un contratto di collaborazione o prestazione individuale, sulla base di quanto previsto dall'Avviso POC N.1/2026, dal Vademecum FSE + SICILIA 2021-2027, per lo svolgimento dei vari moduli formativi per i quali risulteranno essere stati selezionati.

Prioritariamente saranno contrattualizzati i candidati selezionati appartenenti alla graduatoria degli iscritti all'Albo: nel caso in cui non dovessero essere presenti candidati iscritti all'Albo si procederà con la contrattualizzazione dei candidati iscritti al Registro elenco formatori, secondo la posizione ricoperta nella relativa graduatoria.

Nel caso in cui dovessero esaurirsi gli elenchi dei candidati iscritti nei termini previsti dal presente avviso, si procederà a contrattualizzare i candidati, in possesso dei requisiti, iscritti successivamente alla scadenza del bando, secondo la procedura descritta nella parte finale del precedente paragrafo.

I corsi di formazione si svolgeranno nel periodo maggio/giugno 2026 – novembre 2026, periodo durante il quale tutti i candidati selezionati dovranno svolgere la propria prestazione.

Ai sensi del D.lgs n.196/03 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai fini della selezione stessa. Nella istanza di partecipazione il candidato dovrà esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali da fornire all'Amministrazione per la partecipazione alla procedura selettiva.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste presso la sede di Ada Comunicazione s.r.l. sita in Trapani nella Via Generale Ameglio n.37, dal lunedì al venerdì negli orari 9.00-13.00 ai seguenti recapiti: Tel. 0923/20699 – E-mail info@adacomunicazione.it

Trapani, 2 aprile 2026

ALLEGATI:
programmi didattici dei corsi
modello Allegato 14.

Il Legale rappresentante–
Rosalia d'Ali

ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**QUALIFICA EQF 2****Titolo di ingresso minimo: scuola secondaria di I grado**1 - Collaborare alla gestione dei flussi informativi **192 ore**2 - Collaborare alla gestione amministrativa **168 ore**

Modulo 1: Collaborare alla gestione dei flussi informativi	ORE
Tecniche di comunicazione	42
Tecniche di archiviazione	42
Corrispondenza commerciale	30
Tecniche di segreteria	48
Funzionalità del software applicativo d'ufficio	30
Modulo 2: Collaborare alla gestione amministrativa	
Elementi di tecnica commerciale	78
Strumenti di incasso e pagamento	48
Elementi di organizzazione aziendale	42
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua inglese	30
STAGE	240
ORE TOTALI	654

Esperienza professionale e didattica	Fascia	% EQF 2 e 3		ore
Uguale o maggiore di 5 anni	A	40	minimo	166
Uguale o maggiore di 3 anni	B	35		145
Minore di 3 anni	C	25	massimo	103

414

TECNICO DI ACCOGLIENZA TURISTICA

SPECIALIZZAZIONE EQF 5

Titolo di ingresso minimo: scuola secondaria di II grado

1 - Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio	72 ore
2 - Rapportarsi con i principali attori del settore turistico	36 ore
3 - Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista	108 ore
4 - Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione	144 ore

Modulo 1: Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio	ORE
Elementi di storia, arte, geografia e cultura del territorio	18
Strutture e servizi turistici del territorio	24
Tecniche di analisi della domanda turistica	18
Tecniche e strumenti di archiviazione e classificazione delle informazioni	6
Elementi di legislazione turistica	6
Modulo 2: Rapportarsi con i principali attori del settore turistico	
Tecniche di comunicazione e relazione	18
Elementi di networking	6
Elementi di marketing territoriale	12
Modulo 3: Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista	
Psicologia del turista	6
Tecniche di comunicazione e relazione	12
Tecniche di negoziazione e problem solving	12
Lingue straniere per il turismo	72
Strumenti e tecniche di customer satisfaction	6
Modulo 4: Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione	
Elementi di marketing strategico e operativo, turistico e culturale	30
Marketing dell'accoglienza turistica	36
Promozione turistica e web marketing	30
Lingue straniere per il turismo	24
Qualità del servizio	24
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua inglese	30
STAGE	240

ORE TOTALI

654

Esperienza professionale e didattica	Fascia	% EQF 4 e 5		ore
Uguale o maggiore di 5 anni	A	45	minimo	187
Uguale o maggiore di 3 anni	B	35		145
Minore di 3 anni	C	20	massimo	82

COLLABORATORE POLIVALENTE NELLE STRUTTURE RICETTIVE E RISTORATIVE
QUALIFICA EQF 2

Titolo di ingresso minimo: scuola secondaria di I grado

- 1 - Collaborare con l'èquipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa **102 ore**
 2 - Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto **108 ore**
 3 - Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità, al decoro e all'igiene della struttura ricettiva **150 ore**

Modulo 1: Collaborare con l'èquipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa	ORE
Caratteristiche, tipologie e modalità organizzative delle strutture ricettive e ristorative	48
Principi, tecniche di utilizzo e strumenti dei servizi ricettivi e ristorativi	18
Elementi di base di gestione del magazzino e principi merceologici	36
Modulo 2: Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto	
Principi e tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	24
Tecniche di comunicazione telefonica e annotazione delle informazioni	54
Principi di gestione dei dati nel rispetto della normativa sulla privacy	30
Modulo 3: Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità, al decoro e all'igiene della struttura ricettiva	
Principi normativi di igiene e sicurezza sul lavoro	12
Normativa specifica per la manipolazione e conservazione dei prodotti alimentari	18
Tecniche di utilizzo delle attrezzature, dei prodotti di pulizia e sanificazione	66
Manutenzione ordinaria degli strumenti	54
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua inglese	30
STAGE	240

ORE TOTALI

654

Esperienza professionale e didattica	Fascia	% EQF 2 e 3		ore
Uguale o maggiore di 5 anni	A	40	minimo	166
Uguale o maggiore di 3 anni	B	35		145
Minore di 3 anni	C	25	massimo	103

414

ASSISTENTE FAMILIARE

QUALIFICA EQF 2

Titolo di ingresso minimo: scuola secondaria di I grado

1 - Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	90 ore
2 - Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	90 ore

Modulo 1: Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	ORE
Elementi di osservazione e comunicazione	10
I bisogni primari: tecniche di base	10
Sicurezza e prevenzione	10
Tecniche di mobilizzazione	10
Elementi di primo soccorso	10
Elementi di igiene personale	10
Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	10
Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	10
Conservazione dei farmaci e loro smaltimento	10
Modulo 2: Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	
Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	20
Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	20
Preparazione dei pasti	20
Prevenzione degli incidenti domestici	20
Elementi di igiene alimentare	10
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua inglese	30
STAGE	120

ORE TOTALI 354

Esperienza professionale e didattica	Fascia	% EQF 2 e 3	ore	
Uguale o maggiore di 5 anni	A	40	minimo	94
Uguale o maggiore di 3 anni	B	35		82
Minore di 3 anni	C	25	massimo	58

234

**OPERATORE INFORMATICO DI RISORSE WEB
QUALIFICA EQF 3**

Titolo di ingresso minimo: scuola secondaria di I grado

- 1- Utilizzare l'ambiente operativo **120 ore**
2- Utilizzare le risorse del web **180 ore**

Modulo 1: Utilizzare l'ambiente operativo	ORE
Architettura e componenti hardware e software del sistema	20
Introduzione alle reti	20
Funzionalità dell'ambiente operativo	20
Software per il trattamento dati	20
Trattamento testi per il web	20
Elementi di comunicazione mediale	20
Modulo 2: Utilizzare le risorse del web	
Caratteristiche delle reti informatiche e dei dispositivi di rete	36
Tecniche di utilizzo dei servizi Cloud	36
Web application	36
Tutela e sicurezza dei dati in rete	36
Social network	36
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua straniera	30
STAGE	200

ORE TOTALI

554

Esperienza professionale e didattica	Fascia	% EQF 2 e 3		ore
Uguale o maggiore di 5 anni	A	40	minimo	142
Uguale o maggiore di 3 anni	B	35		124
Minore di 3 anni	C	25	massimo	88

354

ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA**QUALIFICA EQF 2****Titolo di ingresso minimo: scuola secondaria di I grado**

1 - Curare la pulizia e l'organizzazione degli ambienti interni ed esterni

50 ore

2 - Interagire con l'utenza e le altre figure professionali

140 ore

Modulo 1: Curare la pulizia e l'organizzazione degli ambienti interni ed esterni	ORE
Elementi di igiene ambientale e alimentare	10
Elementi di igiene relativi a materiali e strumenti delle attività didattiche	10
Elementi di organizzazione delle strutture: nidi e scuole d'infanzia	10
Elementi di primo soccorso	10
Normative relative alla prevenzione e sicurezza	10
Modulo 2: Interagire con l'utenza e le altre figure professionali	
Cenni di psicologia dell'età evolutiva	20
Tipologia di utenza	20
Elementi di attività ludiche	20
Elementi di puericultura e igiene	20
Principi e tecniche della comunicazione	20
Regolamento e codici di comportamento dell'Assistente alla struttura educativa	20
Deontologia professionale	20
MODULI RELATIVI ALLE COMPETENZE TRASVERSALI OBBLIGATORIE	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua straniera	30
STAGE	60
ORE TOTALI	304

Esperienza professionale e didattica	Fascia	% EQF 2 e 3		ore
Uguale o maggiore di 5 anni	A	40	minimo	98
Uguale o maggiore di 3 anni	B	35		86
Minore di 3 anni	C	25	massimo	60

244



Allegato 14 - Dichiarazione docenti esperienza professionale e didattica

Programma Operativo Complementare POC 2014 – 2020 (Delibera CIPESS n. 34/2025 del 23/07/2025)

Dipartimento della formazione professionale

Priorità 2 FSE+ 2021-2027 - “ISTRUZIONE E FORMAZIONE”

Obiettivo specifico “Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale” (ESO 4.7)

Codice settore intervento - 151. Sostegno all'istruzione degli adulti (infrastrutture escluse)

Azione FSE+ 2021-2027 - Formazione permanente

Avviso POC n. 1 del 2026

“Aggiornamento Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell’occupabilità in Sicilia – Anno 2026 – Programma POC”

Approvato con **DDG n.1126** del 19/03/2026

TITOLO DEL PROGETTO _____
ID progetto _____
Graduatoria D.D.G. n. _____ del _____
CIP _____
CUP _____
Codice Sistema Informativo _____

Il/La sottoscritto/a nato/a a (....)
il, Codice Fiscale, in qualità di
docente incaricato dei seguenti moduli formativi:

Titolo corso	ID corso	Denominazione modulo (¹)

all'interno del Progetto in oggetto gestito dall'Ente,
con Sede Legale in (....), Via/Piazza n. e
Sede Corsuale in (....), Via/Piazza n.,
avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle sanzioni penali previste
dal D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di possedere **adeguate e certificate competenze** per svolgere le attività formative dei suddetti moduli;
- di aver cumulato alla data di avvio delle attività progettuali prevista/avvenuta il n. anni
di **esperienza professionale** e, quindi, di rientrare nella fascia
- le esperienze professionali, così come indicate nel Curriculum Vitae allegato alla presente, che
contribuiscono a raggiungere il suddetto numero di anni sono le seguenti:

Esperienza professionale	Durata (dal/al)	Durata (in n. mesi)

- di aver cumulato alla data di avvio delle attività progettuali prevista/avvenuta il n. anni
di **esperienza didattica** e quindi di rientrare nella fascia

¹ Inserire tutti i moduli per i quali il docente è incaricato all'interno del Progetto.

- le esperienze didattiche, così come indicate nel Curriculum Vitae allegato alla presente, che contribuiscono a raggiungere il suddetto numero di anni, sono le seguenti:

Esperienza didattica	Durata (dal/al)	Durata (in n. mesi)

Si allega:

- Curriculum Vitae.

Si autorizza il trattamento dei dati forniti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e Reg. (UE) 2016/679

Data

Nome e firma del docente
(sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.
con allegato documento di identità*)

.....

VISTO

Timbro del Beneficiario e firma del Rappresentante Legale
(sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.
con allegato documento di identità)

.....

OVVERO

Firma digitale del Rappresentante Legale
o altro soggetto munito di poteri di firma*
FIRMATO

* obbligo della presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.